**Договор о закупке товаров №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.**

Товарищество с ограниченной ответственностью "Казахойл Актобе", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Касымгалиева К.М. и Первого заместителя генерального директора Чжао Цзичэнь (Zhao Jichen), действующего на основании Устава, с одной стороны, и Товарищество с ограниченной ответственностью/ИП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности как указано выше «Сторона», на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о закупках товара (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. Поставщик обязуется поставить и передать в собственность Заказчика товары по ценам, параметрам и другим условиям, указанным в Договоре (далее - Товар), а Заказчик обязуется принять и оплатить Товар на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору.

1.2. Товар является новым и не бывшим в употреблении.

1.3. Поставщик гарантирует, что обладает правом собственности на Товар или иным образом уполномочен распоряжаться Товаром, что передача Товара в собственность Заказчика является законной и что поставленный Товар свободен от какой-либо ответственности, обременения, обязательств.

**2. Сумма Договора и условия оплаты**

2.1. Общая сумма настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) тенге с учетом/без НДС НДС РК и включает все расходы, необходимые для надлежащего исполнения условий Договора, и не подлежит изменению до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором.

2.2. Общее соотношение видов оплаты по договору указано в Приложении № 1 к Договору.

2.3. Оплата по договору производится в следующем порядке:

2.4. Оплата за поставленные Товары, в том числе окончательный расчет по Договору производится в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания сторонами Акта (-ов) поставленных Товаров (далее - Акт (ы) приемки-передачи) и предоставления следующего (их) документа (ов):

2.4.1. Счет-фактуры;

2.4.2. Акт приема - передачи Товара.

2.5. Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа, связанную с несвоевременным предоставлением пакета документов на оплату.

2.6. Поставщик обязан выставить Счет-фактуру в порядке и сроки, установленные Налоговым законодательством Республики Казахстан. В случае несоблюдения требований налогового законодательства по оформлению счетов-фактур Заказчик имеет право не принимать счета-фактуры к оплате до устранения нарушений.

2.7. Все расходы по доставке, упаковке Товара, предоставлению Заказчику предусмотренной Договором документации несет Поставщик. Дополнительно такие расходы Поставщику не оплачиваются.

2.8. Расчеты по настоящему Договору осуществляются платежными поручениями. Датой платежа считается дата списания денег с расчетного счета Заказчика.

2.9. Валютой платежа настоящего Договора является Казахстанский тенге.

**3. Сроки и условия поставки**

3.1. Поставщик обязан поставить Товар по адресу и в срок в соответствии с Приложением №1 к Договору.

3.2. Датой поставки Товара считается дата подписания Заказчиком акта приема-передачи. Товар передается Поставщиком Заказчику по количеству и качеству согласно акту приема-передачи и в соответствии с Приложениями №1 к Договору. Право собственности на Товар, а также риск случайной гибели, порчи Товара переходит от Поставщика Заказчику с даты подписания Заказчиком акта приема-передач. Расходы, связанные с поставкой включаются в Общую сумму Договора.

3.3. Поставка товара производится в течении 45 календарных дней с момента подписания Договора.

3.4. Вместе с товаром предоставляются сертификат соответствия и/или качества и/или паспорт Товара (при паспортизации Товара).

3.5. Базис поставки - DDP (Инкотермс 2010), Республика Казахстан, Актюбинская область, Мугалжарский район, м/р Алибекмола, площадка №4.

3.6. Датой отгрузки считается дата отметки об отгрузке Товара (его партии), проставленная на транспортной накладной в Пункте отправления.

3.7. Пунктом назначения по настоящему Договору является: Республика Казахстан, Актюбинская область, Мугалжарский район, м-е Алибекмола, АЗС площадка №4.

3.8. Не позднее 5 банковских дней после отгрузки Товара Поставщик обязан уведомить Заказчика об отгрузке с указанием состава партии, даты отгрузки, номеров вагонов или иного транспортного средства и расчетного срока доставки и направить Заказчику по факсу или электронной почте копии следующих документов: - Доверенность на лицо, уполномоченное на сдачу Товару; - Товарно-транспортную накладную; - Накладную на отпуск товара на сторону. - Сопроводительная накладная на товар (СНТ), входящий в Перечень товаров, на которые распространяется обязанность по оформлению СНТ, утвержденный приказом МФ РК от 26 декабря 2019 года № 1424 «Об утверждении Перечня товаров, на которые распространяется обязанность по оформлению сопроводительных накладных на товары, а также Правил оформления и их документооборота».

3.9. Поставщик обязуется осуществлять прослеживание движения отгруженных вагонов (или контейнеров) посредством своих транспортных агентов и/или Независимого эксперта со дня получения номеров вагонов (или контейнеров), сообщать данную информацию Заказчику не менее чем один (1) раз в неделю и в случае остановки вагонов на пути следования принимать меры по их дальнейшему продвижению до Пункта назначения.

3.10. Товар должен быть затарен и (или) упакован способом, обеспечивающим полную сохранность Товара от любых повреждений в процессе погрузки, перегрузки, разгрузки и транспортировки всеми видами транспорта на всем пути следования до Пункта назначения и до момента передачи Товара Заказчику с учетом возможных перегрузок в пути, а также при погрузочно-разгрузочных работах и последующем хранении Товара на складе Заказчика, предохранять Товар от атмосферных влияний и хищения.

3.11. Маркировка наносится в соответствии с Приложением №1, в метрических единицах, будет доступной и легко читаемой, несмываемой, на русском языке.

3.12. На каждый вагон (или контейнер) Поставщик обязан представить:

A. Счет, содержащий: наименование и адрес Поставщика и Заказчика, страну происхождения Товара, номер и дату Договора, краткое описание Товара, сумму, подлежащую к оплате, с пометкой, подпись и печать Поставщика – 3;

B. Транспортную накладную, выписанную на имя – 3 оригинала и 2 копии;

C. Упаковочный лист с указанием наименования Товара, его количества, веса нетто/брутто, с переводом на русский язык – 1 оригинал и 2 копии на каждое упаковочное место. В каждое упаковочное место (ящик и контейнер) должен быть вложен один подробный упаковочный лист на русском языке, в котором указывается перечень упакованных предметов, их количество, вес брутто и нетто. Одна копия указанного упаковочного листа в водонепроницаемом пакете, покрытая тонкой металлической пластиной, должна быть прикреплена снаружи каждого упаковочного места;

D. Паспорт на изделия (в случае паспортизаций данного оборудования или изделия); В случае необходимости Поставщик своевременно предоставит Заказчику и/или Контролеру иные необходимые ему документы, которые могут потребоваться для таможенного оформления и последующего использования Товара.

**4. Права и обязательства Сторон**

4.1. Поставщик обязуется:

4.1.1. Поставить Товар в соответствии с условиями Договора;

4.1.2. В процессе приема-передачи Товара осуществить проверку качества, количества Товара, а также соответствия Товара условиям Договора;

4.1.3. Поставщик обязан предоставить в рамках исполнения договора о закупках документы, подтверждающие соответствие поставляемых товаров требованиям, установленным техническими регламентами, положениями стандартов или иными документами в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4.1.4. Поставщик обязан незамедлительно уведомить Заказчика о прибытии Товара в Пункт назначения путем направления Заказчику уведомления о поставке. Уведомление о поставке либо направляется Заказчику телефонограммой с обязательным дублированием факсимильным сообщением, либо вручается уполномоченному представителю Заказчику лично.

4.1.5. Временные пропуска сотрудникам поставщиков, водителю, а также автотранспорту организаций для въезда на месторождения Заказчика выдаются Службой безопасности на основании заявок, подаваемых начальниками отделов (менеджерами), курирующими данный Договор.

4.1.6. Заявка на получение временных пропусков должна быть подана заблаговременно (не менее 3-х дней до запланированного посещения объектов (месторождения) Заказчика.

4.1.7. В заявке в табличной форме должны быть указаны: номер и дата заключения договора (дополнительного соглашения о пролонгации если имеется), фамилия, имя, отчество, должность сотрудника, наименование подрядной организации, государственный номер автомашины (если сотрудник является водителем этой автомашины или спецтехники), срок, на который запрашивается пропуск.

4.1.8. К заявке на выдачу пропуска на автотранспортное средство также должны быть приложены копия водительского удостоверения водителя, технического паспорта, технического осмотра и, в случае привлечения Поставщиком стороннего автотранспорта, копия договора аренды или найма.

4.1.9. Пропуска для въезда на месторождение Заказчика выдаются по адресу: Республика Казахстан, Актюбинская область, г.Актобе, офис ТОО «Казахойл Актобе», пр-т А. Молдагуловой 46, Бизнес-центр «Капитал-плаза».

4.1.10. Поставщик освобождает Заказчика от ответственности и обязуется возместить ему любые убытки по искам третьих лиц в отношении нарушения прав на изобретение, полезные модели и промышленные образцы, ноу-хау, авторских прав, прав на товарный знак и знак обслуживание, а также любых иных прав на результаты интеллектуальной деятельности, связанных с владением и использованием Товара или любой его части.

4.1.11. Поставщик гарантирует Заказчику, что Поставщик обладает в необходимом объеме правами на все соответствующие на результаты интеллектуальной деятельности на поставляемый Товар и что Товар может быть использован Заказчиком без каких-либо претензий со стороны других лиц и без нарушения каким-либо образом прав третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности.

4.1.12. Если Поставщик нарушает какие-либо права третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности путем продажи Товара Заказчику или использования оборудования, необходимого для производства Товара, Поставщик по выбору Заказчика и за свой счет в установленный Заказчиком разумный срок:

– заменит Товар, нарушающий права третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности, Товаром, не нарушающим такие права, или

– получит для Заказчика права, необходимые для использования Товара.

4.1.13. По запросу Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней рассмотреть возможность предоставления Заказчику информации о ценах, предлагаемых Поставщиком на товары, идентичные и (или) однородные с Товаром, поставляемым по настоящему Договору (в том числе подписанные Поставщиком коммерческие предложения на определенную дату).

4.2. Заказчик обязуется:

4.2.1. Принять поставленный Поставщиком Товар в соответствии с условиями Договора.

4.2.2. Подписать Акт приемки-передачи в случае отсутствия претензий в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Акта приемки-передачи от Поставщика.

4.2.3. Осуществлять оплату (ы) в соответствии с условиями Договора.

4.3. Поставщик имеет право:

4.3.1. Требовать от Заказчика оплату (ы), предусмотренную Договором.

4.3.2. Требовать от Заказчика своевременной приемки Товара и подписания акта приемки-передачи;

4.3.3. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в законодательстве Республики Казахстан, Договоре.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Получить от Поставщика Товар надлежащего качества и количества, предусмотренный Договором.

4.4.2. Отказаться от любой части Товара, не соответствующей требованиям Договора, с соответствующим уменьшением стоимости Товара/Договора или возвратить некачественный Товар Поставщику с дефектной ведомостью.

4.4.3. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в Договоре.

4.4.4. Требовать от Поставщика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков.

**5. Порядок сдачи и приемки Товара**

5.1. Заказчик вправе проверить поставленный Товар на его соответствие технической спецификации и иным условиям Договора.

5.2. Приемка поставленного Товара осуществляется представителем Заказчика путем осмотра и на основании документов, предусмотренных настоящим Договором.

5.3. Претензия по вопросам количества и качества поставленного Товара предъявляется Заказчиком к Поставщику в течение 30 (тридцать) рабочих дней с момента получения Товара, либо обнаружения дефектов, которые не могли быть обнаружены при обычном способе приемки (скрытые дефекты). Если Поставщик не дал ответа в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней, такая претензия считается признанной Поставщиком, и Поставщик за счет собственных рисков и расходов обязуется в течение 20 (двадцать) рабочих дней с момента получения уведомления поставить недопоставленную и/или заменить некачественную часть Товара.

5.4. В случае обнаружения недостаточного количества и требуемого качества Товара Поставщик обязуется в течение 20 (двадцать) рабочих дней поставить недопоставленную и некачественную часть Товара, при этом расходы по доставке недопоставленной части Товара осуществляются за счет Поставщика.

5.5. Приемка Товара по количеству будет осуществляться уполномоченными представителями Сторон в Пункте назначения. Представители Заказчика приступают к приемке при условии получения уведомления Поставщика о поставке. Приемка по количеству будет осуществляться в соответствии с транспортной накладной, упаковочным листом, счетом, маркировкой, спецификацией, Разрешением на отгрузку Товара. Приемка Товара по количеству осуществляется путем проверки количества единиц Товара и внешнего осмотра целостности упаковки. По результатам приемки Товара по количеству Стороны делают соответствующую запись в транспортной накладной.

5.6. В случае обнаружения при приемке Товара каких-либо повреждений тары и/или упаковки Товара об этом делается отметка в транспортной накладной и Акте приема-передачи Товара.

5.7. По результатам приемки по качеству и комплектности Товара, будет составлен Акт приема-передачи Товара в двух экземплярах, по одному экземпляру для Поставщика и Заказчика. Акт приема-передачи составляется на дату полного выполнения Поставщиком всех условий настоящего Договора по соответствию Товара технической спецификации и предоставлению всех документов предусмотренных настоящим Договором. Приемка Заказчиком Товара и подписание Акта приема-передачи Товара не ограничивает право Заказчика заявлять претензии по комплектности или качеству Товара в течение гарантийного срока или (при отсутствии гарантийного срока) в течение срока, предусмотренного в п. 5.3. Договора.

5.8. При обнаружении несоответствия Товара по наименованию, исполнению, марке, модели, техническим параметрам и характеристикам условиям настоящего Договора при осуществлении приемки Товара согласно пунктам 5.5 и 5.7 настоящего Договора, комиссия в составе Поставщика и Заказчика (далее – «Комиссия») составляет акт несоответствия в двух экземплярах, детально указывающий на данные несоответствия Товара условиям настоящего Договора, а также оформляет накладную о возврате Товара и возвращает Товар Поставщику транспортом, доставившим груз.

5.9. При обнаружении несоответствия Товара по качеству, комплектности, ассортименту и/или количеству условиям настоящего Договора при осуществлении приемки Товара согласно пунктам 5.5 и 5.7 настоящего Договора, комиссия в составе Поставщика и Заказчика (далее –«Комиссия») в течение 48 (сорок восемь) часов с момента обнаружения такого несоответствия составляет соответствующий (рекламационный) акт в двух экземплярах, детально указывающий на данное несоответствие Товара по качеству, комплектности, ассортименту и/или количеству условиям настоящего Договора. В случае нахождения товара Поставщика на ответственном хранении свыше 15 календарных дней с момента уведомления Поставщика о несоответствии поставленного Товара, с Поставщика взимается плата за каждый последующий день нахождения товара в размере 1% от общей стоимости хранящегося Товара.

5.10. Рекламационные акты будут являться неотъемлемой частью Акта приема-передачи Товара, а также безусловным основанием для удовлетворения претензий Заказчика.

5.11. В случае если Поставщиком Товара является нерезидент Республики Казахстан, член ЕАЭС, то товар не принятый в соответствии с требованиями указанными в пункте 5.8 настоящего Договора в непринятом объеме необходимо вывести за пределы территории Республики Казахстан, с пересечением границы через пункт ввоза такого Товара с оформлением соответствующих документов о вывозе.

5.12. В случае если между Поставщиком и Заказчиком возникнет спор, связанный с обнаруженными недостатками Товара и причинами их возникновения, Стороны привлекут третье независимое лицо, для проведения соответствующей экспертизы. Расходы на привлечение Эксперта и проведение экспертизы несет Поставщик, за исключением случаев, когда будет установлено, что недостатки Товара возникли исключительно по вине Заказчика. Стороны могут дополнительно в письменной форме договориться об ином порядке распределения указанных в настоящем пункте расходов. Заключение Эксперта (кроме заключения о том, что недостатки возникли после передачи Товара Заказчику вследствие нарушения Заказчиком правил пользования Товаром или его хранения, либо действий третьих лиц или непреодолимой силы) будет являться основанием для предъявления Заказчиком требования об устранении недостатков Товара.

5.13. Поставщик обязан обеспечить участие своего представителя с надлежащим образом оформленной Доверенностью в приемке Товара. В случае если представитель Поставщика не участвует в приемке Товара либо без достаточных оснований отказывается (уклоняется) от подписания рекламационного акта, рекламационный акт, составленный представителем Заказчика в одностороннем порядке и подписанный Независимым экспертом, если он участвует в приемке, признается обязательным для Поставщика. В указанном случае Заказчик обязан направить рекламационный акт Поставщику в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента составления рекламационного акта.

5.14. Если какие-либо недостатки Товара будут обнаружены в течение гарантийного срока или при отсутствии гарантийного срока в течение срока, предусмотренного в п. 5.3 Договора, Заказчик обязан направить посредством факсимильной связи Поставщику претензию с указанием недостатков, предполагаемой причины, а также места и срока проведения совместной комиссии об установлении причин возникновения недостатков Товара. Поставщик обязан в течение одного рабочего дня с момента получения вышеназванной претензии направить Заказчику посредством факсимильной связи подтверждение о получении претензии.

5.15. Поставщик должен обеспечить прибытие своего представителя в место проведения совместной комиссии в течение трех рабочих дней с даты получения извещения Заказчика, не считая времени, необходимого для проезда. По результатам рассмотрения претензии Заказчика представителями Поставщика и Заказчика составляется рекламационный акт.

5.16. В случае неприбытия представителя Поставщика в указанный срок либо неосновательного уклонения или отказа представителя Поставщика от подписания рекламационного акта Заказчик составляет рекламационный акт в одностороннем порядке. Такой рекламационный акт будет являться основанием для исправления недостатков Товара Поставщиком. В указанном случае Заказчик обязан направить рекламационный акт Поставщику в течение пяти рабочих дней с момента составления рекламационного акта.

5.17. Если Заказчик заявит требование об исправлении Поставщиком недостатков Товара, то, за исключением случая, когда Поставщик докажет, что недостатки возникли после передачи Товара Заказчику вследствие нарушения Заказчиком правил пользования Товаром или его хранения, либо действий третьих лиц или непреодолимой силы, недостатки Товара подлежат исправлению Поставщиком (в частности, замене Товара) за свой счет в течение 20 (двадцать) рабочих дней с момента подписания Сторонами рекламационного акта, или с момента получения Поставщиком соответствующего письменного требования Заказчика на основании экспертного заключения «Эксперта» (пункт 5.10), или с момента получения Поставщиком одностороннего рекламационного акта (пункт 5.11, 5.14). Товар, поставляемый в соответствии с настоящим пунктом взамен Товара, не соответствующего условиям Договора, должен быть поставлен на условиях DDP (Инкотермс 2010).

5.18. Исправление Поставщиком недостатков Товара должно быть подтверждено подписанным Заказчиком актом приема-передачи Товара, соответствующего условиям Договора, взамен Товара, не соответствующего условиям Договора (если Поставщик будет производить замену Товара).

**6. Гарантии и Качество**

6.1. Поставщик гарантирует качество поставляемого Товара, соответствующее установленным требованиям, применимым к поставляемому Товару. Поставщик гарантирует, что Товар, поставленный по данному Договору, не будет иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или работой, при нормальном использовании поставленного Товара.

6.2. Поставщик гарантирует качество Товара в течение гарантийного срока, установленного в 12 месяцев со дня подписания акта приема передач к поставленному Товару.

6.3. Если в течение гарантийного срока будут выявлены дефекты Товара или его несоответствие условиям Договора, Поставщик за свой счет обязуется заменить дефектный Товар на новый в течение 20 (двадцать) рабочих дней с момента предъявления Заказчиком соответствующих требований. Гарантийный срок для замененного Товара начинается с момента замены на новый Товар. Все расходы по замене Товаров несет Поставщик.

6.4. В случае, если задержка по замене Товара будет происходить по вине Поставщика, то гарантийный срок продлевается на соответствующий период времени.

6.5. Качество Товара, его упаковка и маркировка должны соответствовать государственным стандартам, техническим условиям завода изготовителя и требованиям данного Договора.

6.6. Поставщик гарантирует, что качество Товара соответствует качеству и характеристикам, указанным в технических условиях изготовления Товара на заводах-изготовителях.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

7.2. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.3. Ответственность Поставщика:

7.3.1. В случае необоснованной просрочки Поставщиком сроков поставки Товара, оговоренных Договором, Поставщик оплачивает заказчику пеню в размере 0,1% от стоимости несвоевременно поставленного Товара, за каждый календарный день просрочки поставки Товара, но не более 10% от общей суммы неисполненного обязательства;

7.3.2. В случае необоснованного нарушения сроков устранения Поставщиком выявленных недостатков согласно условиям Договора, Поставщик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от суммы Договора за каждый календарный день просрочки, но не более 10 % от общей суммы неисполненного обязательства.

7.4. Поставщик согласен на удержание Заказчиком суммы пени (штрафов), причитающейся Заказчику за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Поставщиком своих обязательств по настоящему Договору, из сумм, подлежащих оплате по настоящему Договору.

7.5. В случае отказа или невозможности Поставщика выполнить свои обязательства по Договору, а также не исполнение обязательств по договору более 1 (одного) месяца, частично или в полном объеме, кроме случая предусмотренных разделом 11 Договора, Подрядчик обязан оплатить Заказчику штраф в размере 10% от общей суммы Договора.

7.6. Ответственность Заказчика:

7.6.1. В случае необоснованной задержки оплат по Договору, Заказчик оплачивает Поставщику пеню в размере 0,1% от суммы задолженности, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы неисполненного обязательства.

7.6.2. В случае необоснованной задержки Заказчиком приемки Товара, Заказчик оплачивает Поставщику пеню в размере 0,1% от суммы задержки, за каждый календарный день, но не более 10% от общей суммы неисполненного обязательства.

7.6.3. В случае необоснованной задержки Заказчиком подписания Акта приемки-передачи, Заказчик оплачивает Поставщику пеню в размере 0,1% от суммы задержки, за каждый календарный день, но не более 10% от общей суммы неисполненного обязательства.

7.6.4. В случае необоснованного несвоевременного представления Заказчиком документов (в случае если по условиям договора требуется предоставление Заказчиком документов Поставщику для поставки Товара), вследствие которых Поставщик не мог исполнить свои обязательства, предусмотренные договором, Поставщик имеет право требовать от Заказчика возмещения причиненных просрочкой убытков в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

7.6.5. В случае отказа от Договора частично или в полном объеме, Заказчик обязан оплатить Исполнителю штраф в размере 10% от общей суммы Договора кроме случаев расторжения договора в следствии нарушения Поставщиком своих обязательств предусмотренных настоящим договором и действующим законодательством.

7.7. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.8. Общий размер штрафов (пени), начисляемых товаропроизводителю поставляемого Товара согласно условиям Договора за несвоевременную поставку либо отказ от поставки Товара, не должен превышать 10% от суммы Договора.

7.9. В случае, если в течение срока, предусмотренного пунктом 5.3. Договора, будет обнаружено несоответствие качества и/или комплектности Товара условиям настоящего Договора и Поставщик нарушит установленный пунктом 5.4. Договора срок устранения недостатков, Поставщик обязан уплатить Заказчику неустойку в размере ноль целых одна десятая (0,1%) процента от стоимости некачественного и/или некомплектного Товара за каждый день, начиная с даты, когда он был обязан устранить недостатки, до даты фактического исполнения Поставщиком обязательств по исправлению недостатков, но не более 5% от общей суммы Договора.

7.10. В случае, если Поставщик откажется от поставки Товара, или просрочит поставку любой партии Товара на срок более 1 (одного) месяца, либо поставит Товар (любую часть Товара) с недостатками (в частности, поставит некомплектный или некачественный Товар) и не устранит недостатки Товара в течение 20 (двадцать) дней с момента, определенного пунктом 5.4 Договора, либо недостатки Товара являются существенными (неустранимые недостатки, недостатки, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляются неоднократно, либо проявляются вновь после их устранения, и других подобные недостатки), Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, потребовать возврата уплаченных за Товар денежных средств и взыскать с Поставщика штрафную неустойку предусмотренную п. 7.5. Договора.

7.11. Если Поставщик не передает или отказывается передать Заказчику относящиеся к Товару документы, указанные в пункте 3.7 Договора, Заказчик вправе не принимать Товар до момента передачи Поставщиком полного комплекта документов. При этом Поставщик несет ответственность, предусмотренную пунктом 7.3.1. Договора, за просрочку в передаче Товара Заказчику, вызванную не предоставлением или несвоевременным предоставлением указанных документов. Если Поставщик просрочил передачу Заказчику полного комплекта документов более чем на два месяца, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора и взыскать с Поставщика штрафную неустойку, установленную пунктом 7.5. Договора.

7.12. Если Товар передается Заказчику без тары и (или) упаковки либо в ненадлежащей таре и (или) упаковке либо без надлежащей маркировки, Заказчик вправе не принимать Товар до момента, пока Поставщик не затарит или упакует или промаркирует Товар надлежащим образом. При этом Поставщик несет ответственность, предусмотренную пунктом 7.3.1. Договора, за просрочку в передаче Товара Заказчику, вызванную не предоставлением или несвоевременным предоставлением указанных документов. Заказчик вправе предъявить к Поставщику, передающему Товар без тары и (или) упаковки либо в ненадлежащей таре и (или) упаковке либо без надлежащей маркировки, требования, предусмотренные настоящим Договором или законом и вытекающие из передачи Товара ненадлежащего качества.

7.13. Поставщик обязан всю корреспонденцию по исполнению настоящего договора (письма, первичные бухгалтерские документы и т.д.) направлять на эл.адрес: [info@koa.kz](mailto:info@koa.kz).

**8. Порядок изменения, расторжение Договора**

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

8.2.1. На основании пункта 2 статьи 404 Гражданского кодекса Республики Казахстан;

8.2.2. При нарушении Поставщиком своих обязательств;

8.2.3. Ввиду обоснованной нецелесообразности приобретения товаров:

8.2.3.1. В случае сокращения расходов Заказчика, связанного с чрезвычайным положением или другими негативными явлениями в экономике;

8.2.3.2. В случае отсутствия производственной необходимости на основании решения коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органа управления/высшего органа (общее собрание участников) Заказчика. Отказ от исполнения договора о закупках ввиду обоснованной нецелесообразности приобретения товаров, работ, услуг допускается при условии оплаты Заказчиком Поставщику фактически понесенных им расходов.

8.3. При отказе Заказчика от исполнения Договора в одностороннем порядке, Заказчик направляет Поставщику соответствующее письменное уведомление не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора. В уведомлении должна быть указана причина расторжения Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора. При расторжении Договора в силу вышеуказанных обстоятельств, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с исполнением Договора, на день расторжения. В этом случае, договор может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон в соответствии с требованиями законодательства РК и оплатой Поставщику фактический понесенных им расходов на день расторжения Договора.

8.4. В случае если договор расторгается по вине Заказчика, Поставщик имеет право требовать от Заказчика финансовое возмещение понесенных убытков и затрат, возникших вследствие ненадлежащего исполнения условий Договора, а также суммы, выставленных пени и штрафа.

**9. Корреспонденция**

9.1. Если по условиям Договора необходимо вести какую-либо переписку, представлять или выпускать уведомления, инструкции, согласия, утверждения, сертификаты или чьи-либо решения и, если не оговорено иным образом, то такой вид переписки осуществляется в письменной форме без необоснованных отказов и задержек.

9.2. Все документы по переписке согласно или в связи с данным Договором должны иметь реквизиты Сторон с номером Договора.

9.3. Любая корреспонденция, уведомления, отчеты, запросы, требования, утверждения, согласия, инструкции, заказы, сертификаты или другие сообщения, которые по условиям этого Договора должны выполняться в письменной форме, должны предоставляться заблаговременно и вручаться нарочно или заказным письмом с почтовым уведомлением, факсом или по электронной почте с последующим предоставлением оригинала в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения факсового/электронного варианта.

9.4. Любое сообщение, отправленное курьерской почтой, телексом, телеграммой или факсом считается (при отсутствии подтверждения более раннего получения) доставленным в момент самой передачи.

9.5. Уведомление, отправленное заказным (авиа) письмом считается доставленным при условии наличия штампа почтового отделения или курьерской службы, подтверждающего доставку почты.

**10. Срок действия Договора**

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными лицами Сторон и действует по 31.12.2023 года, а в части взаиморасчетов до их полного завершения.

**11. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс мажор)**

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Для целей настоящего раздела «обстоятельство непреодолимой силы» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться такими действиями, как военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемия, карантин, эмбарго и другие.

11.2. При возникновении обстоятельства непреодолимой силы Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, должна сообщить другой Стороне о предполагаемом сроке действия форс-мажора в письменной форме (уведомление) в течение 5 (пяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств и их причинах, а также предоставить документы, подтверждающие факт наступления таких обстоятельств, выданные компетентным органом.

11.3. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору Стороной, для которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, переносится на время, в течение которого данные обстоятельства будут препятствовать исполнению Договора.

11.4. Если действие обстоятельства непреодолимой силы будет продолжаться более 1 (одного) месяца, то Заказчик будет иметь право отказаться от исполнения настоящего Договора, направив об этом письменное уведомление Поставщику. В этом случае Поставщик не будет иметь право требовать возмещения Заказчиком возможных убытков, вызванных такими обстоятельствами непреодолимой силы. В этом случае настоящий Договор считается расторгнутым в момент получения Поставщиком указанного уведомления Заказчика об отказе от исполнения Договора.

**12. Порядок разрешения споров**

12.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

12.2. Если в результате таких переговоров Стороны не смогут разрешить спор по Договору, любая из Сторон может потребовать решения этого вопроса в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.

12.3. Настоящий Договор регулируется нормами законодательства Республики Казахстан.

**13. Противодействие коррупции**

13.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

13.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

13.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

13.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

13.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

13.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

**14. Конфиденциальность**

14.1. Стороны подписанием настоящего Договора выражают свое согласие на то, что содержание настоящего Договора, а также информация об оплате не являются конфиденциальными и доступны для третьих лиц в Системе и/или в иных информационных системах уполномоченных органов и организаций Республики Казахстан. Иная документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия другой Стороны, передавать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан. Абзац второй настоящего пункта не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

14.2. Настоящий раздел не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

14.3. Поставщик вправе без согласования с Заказчиком раскрыть конфиденциальную информацию своим поставщикам, подрядчикам, консультантам, непосредственно привлеченным к исполнению настоящего Договора, в объеме, минимально необходимом для исполнения Договора. При этом Поставщик должен обеспечить наложение на такую третью сторону соответствующих обязательств по сохранению конфиденциальности, и такие обязательства должны быть не менее строгими, чем обязательства Поставщика, приведенные в настоящей статье. Поставщик должен вести реестр третьих лиц, которым он раскрыл информацию в соответствии с настоящим пунктом.

14.4. В случае, если Поставщик обязан раскрыть конфиденциальную информацию согласно применимому законодательству на основании постановления суда или требования иного компетентного органа, то Поставщик: должен перед раскрытием указанной информации согласовать с Заказчиком предлагаемый формат, срок, характер и цели указанного раскрытия информации или (если это не представляется возможным) уведомить Заказчика обо всех обстоятельствах указанного раскрытия информации незамедлительно после такого раскрытия; и должен раскрывать только ту информацию, которая минимально необходима для выполнения требований применимого законодательства.

14.5. Указанные в настоящей статье обязательства по сохранению конфиденциальности сохраняют силу в течение всего срока действия настоящего Договора, включая любые его продления, а также в течение 3 (трех) лет после прекращения Договора, при условии, что Поставщик не обязан сохранять конфиденциальность следующей информации: информации, которая является или стала общедоступной иначе, чем вследствие действий (бездействия) Поставщика; информации, которая стала доступной для Поставщика от третьего лица, не имеющего обязательств по сохранению конфиденциальности перед Заказчиком; информации, которая должна быть раскрыта в соответствии с требованиями законодательства или предписаний государственных органов; или, информации, раскрытие которой взаимно согласовано Сторонами.

**15. Прочие условия**

15.1. Договор составлен в 2 (два) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон. Вся относящаяся к Договору переписка и другая документация, которой обмениваются Стороны, должны соответствовать данным условиям.

15.2. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями при условии совершения их в письменном/электронном виде и подписания уполномоченными лицами Сторон.

15.2.1. Приложение №1 -Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг;

15.2.2. Приложение №2 - Акт приема - передачи Товара (Образец);

15.3. Договор составлен и регулируется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

15.4. Сторона обязана уведомить другую Сторону об изменении своего адреса и банковских реквизитов в течение трех рабочих дней с момента таких изменений. Сторона, не уведомившая другую Сторону о таких изменениях, несет риск негативных последствий, связанных с исполнением другой Стороной своих обязательств по прежнему адресу и банковским реквизитам.

**16. Места нахождения и банковские реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| ТОО "Казахойл Актобе"  РК, Актюбинская область, г.Актобе,  пр. А.Молдагуловой, 46  БИН 990940002914  БИК HSBKKZKX  ИИК KZ236010121000033240  АО «Народный сберегательный банк Казахстана»  Тел.: +7 (713) 293-3299  **Генеральный директор**  **Касымгалиев К.М.**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ТОО/ИП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  РК, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БАНК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Первый заместитель**

**генерального директора**

**Чжао (Zhao) Цзичэнь (Jichen)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение №1**

**к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_2023 г.**

**Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Номер лота** | **Код ЕНС ТРУ** | **Наименование товара** | **Характеристика товара** | **Единица измерения** | **Кол-во** | **Цена за единицу без НДС** | **Сумма без НДС** | **Срок поставки товара** | **Условия оплаты** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Генеральный директор**  **Касымгалиев К.М.**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Первый заместитель**  **генерального директора**  **Чжао (Zhao) Цзичэнь (Jichen)**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Приложение №2**

**к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_2023 г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Акт** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **приема - передачи Товара** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | г. Актобе | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | дата | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Заказчик - ТОО "Казахойл Актобе", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и Поставщик в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ составили акт о том, что Поставщик выполнил свои обязанности в рамках Договора № от по поставке товара, а Заказчик принял следующий Товар: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **№ (код ТМЦ** | | | | | **Наименование** | | | | | | | | | | | | | | **Единицы** | | | **Кол-во** | | | | **Цена/ед.** | | | **Стоимость** | | | |
|  |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | | |
|  |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Счет-фактура \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Накладная\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в двух экземплярах;  Заказчик не имеет претензий к Поставщику по количеству, качеству и комплектности принимаемого покупателем Товара. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Товар сдал: | | | | |  | | | | | | | | | |  |  | / |  | | | | | | | | | | | | | | / |
|  |  |  |  |  | подпись | | | | | | | | | | |  |  |  | расшифровка подписи | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | М.П. | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Товар принял: | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | | | | | | | | | |  |  | / |  | | | | | | | | | | | | | | / |
|  |  |  |  |  | подпись | | | | | | | | | | |  |  |  | расшифровка подписи | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | М.П. | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | От Заказчика | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | От Поставщика | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | М.П. | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | М.П. | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |